

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»



Утверждаю:

Первый проректор

М.Д. Мукайлов М.Д. Мукайлов

«31» марта 2022 г.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки

05.03.06 «Экология и природопользование»

Профиль подготовки

«Экологическая безопасность природопользования»

Квалификация (степень) бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» (модули) программы бакалавриата.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 ЗЕТ (216 часов)

Цель преподавания курса - формирование и развитие коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой и достаточной, для решения студентами коммуникативно-практических задач в изучаемых ситуациях бытового, научного, делового общения, а так же развитие способностей и качеств, необходимых для коммуникативного и социокультурного саморазвития личности обучаемого.

Задачей обучения дисциплины «Иностранный язык» является: сформировать коммуникативную компетенцию говорения, письма, чтения, аудирования.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК -4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

ИД-1_{ук-4} - Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

ИД-2_{ук-4} - Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

ИД-3_{ук-4} - Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

ИД-5_{ук-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык и обратно

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

1. Навыки разговорно-бытовой речи (нормативное произношение и ритм речи, применять их для беседы на бытовые темы);
2. Навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного вида рассуждений;
3. Базовую грамматику и основные грамматические явления;
4. все виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее, поисковое);
5. Основные навыки письма, необходимые для подготовки тезисов,

аннотаций, рефератов и навыки письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

Уметь:

1. Вести беседу на иностранном языке, связанную с предстоящей профессиональной деятельностью и повседневной жизнью;

2. Читать со словарем и понимать зарубежные первоисточники по своей специальности и извлекать из них необходимые сведения;

3. Оформлять извлеченную информацию в удобную для пользования форму в виде аннотаций, переводов, рефератов и т.п.;

4. Делать научное сообщение, доклад, презентацию;

Владеть:

1. Лексическим минимумом общего и терминологического характера. 2. Особенности международного

речевого/делового этикета

в

различных ситуациях общения.